

**UCHWAŁA NR XXI/272/2020  
RADY GMINY WEJHEROWO**

z dnia 25 listopada 2020 r.

**w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 713, 1378) oraz art. 6m ust. 1, ust. 1a, ust. 1b-1d, art. 6n ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1439) uchwała się, co następuje:

**§ 1.** Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, stanowiący załącznik nr 1 i nr 2 do niniejszej uchwały.

**§ 2. 1.** Deklaracje o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi należy składać w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.

2. W przypadku zmiany danych, będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości właściciel nieruchomości obowiązany jest złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.

**§ 3.** Deklaracje, o których mowa w § 2, właściciele nieruchomości winni składać w Urzędzie Gminy Wejherowo, ul. Transportowa 1 w Wejherowie, dostarczyć drogą pocztową lub wysłać za pośrednictwem elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej ePUAP przy użyciu elektronicznej skrzynki podawczej, przy czym deklaracje składane w formie elektronicznej winne być podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy kwalifikowanego certyfikatu lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP.

**§ 4. 1.** Jako format elektroniczny deklaracji, o której mowa w § 1 uchwały, określa się format danych XML.

2. Układ informacji i powiązań między nimi w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi określa załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

**§ 5.** Traci moc uchwała Nr XIX/241/2020 Rady Gminy Wejherowo z dnia 16 września 2020 r. w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Pom. z 2020 r., poz. 4118).

**§ 6.** Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady

**Hubert Toma**

**Druk DO-1**

**Pouczenie:**

Dla każdej nieruchomości należy odrębnie wypełnić deklarację.

W sytuacji gdy nieruchomość wykorzystywana jest na różne cele, np. mieszkalno – usługowe lub w części zamieszkała, a w części niezamieszkała – deklarację należy wypełnić wyłącznie dla części zamieszkałej.

POLA JASNE WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, WIELKIMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM.

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY  
ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI  
NA NIERUCHOMOŚCI ZABUDOWANEJ BUDYNKIEM JEDNORODZINNYM**

**Podstawa prawna:** Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2020 r. poz. 1439 ze zmianami)

**Składający:** Właściciel nieruchomości<sup>1</sup> położonej na terenie Gminy Wejherowo.

**Termin składania:** W ciągu 14 dni od dnia zamieszkania lub do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiły zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi określonych w deklaracji.

**Miejsce składania:** Wypełniony formularz należy dostarczyć elektronicznie<sup>2</sup>, listownie lub osobiście do biura podawczego: Urząd Gminy Wejherowo, ul. Transportowa 1, 84-200 Wejherowo.

**Pouczenie:** Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1427 ze zmianami).

**DZIAŁ A - DANE OGÓLNE**

**A1. NAZWA I ADRES SIEDZIBY ORGANU, DO KTÓREGO NALEŻY ZŁOŻYĆ DEKLARACJĘ**

Wójt Gminy Wejherowo, ul. Transportowa 1, 84-200 Wejherowo.

**A2. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI (proszę zaznaczyć właściwy kwadrat)**

- złożenie deklaracji (data zamieszkania.....)
- zmiana deklaracji / korekta (data zaistnienia zmiany .....
- data powstania obowiązku (.....)

**A3. WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI (zaznaczyć właściwy kwadrat)**

- Właściciel / użytkownik wieczysty       Współwłaściciel / współużytkownik wieczysty (należy wypełnić też załącznik DO-1-W)
- Współwłaściciel / współużytkownik wieczysty posiadający pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich współwłaścicieli / współużytkowników lub większość udziału w nieruchomości<sup>3</sup>
- Inny podmiot władający nieruchomością

**A4. DANE IDENTYFIKACYJNE OSOBY / PODMIOTU SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ**

**A.4.1. Nazwisko i imię lub nazwa oraz dane adresowe (wypełnić pola)**

Nazwisko i imię lub nazwa

Nr KRS/REGON/PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Data urodzenia (podać jeśli brak PESEL)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Kod pocztowy, miejscowość

Ulica

Nr domu

Nr lokalu

**A.4.2. Osoby upoważnione do reprezentowania osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej<sup>4</sup>**

Imię i Nazwisko

Sposób reprezentacji<sup>5</sup>

**A.4.3. Adres do korespondencji – jeśli jest inny, niż adres podany w pkt A.4.1**

Nazwisko i imię lub nazwa		Kod pocztowy, miejscowość	
Ulica		Nr domu	Nr lokalu

**A.4.4. Adres zameldowania – jeśli jest inny, niż adres podany w pkt A.4.1**

Nazwisko i imię lub nazwa		Kod pocztowy, miejscowość	
Ulica		Nr domu	Nr lokalu

**A.5. RODZAJ I ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE****A.5.1. Nr działki ewidencyjnej i adres nieruchomości (jeżeli nadano i jest inny niż w dziale A.4.1)**

Nr działki	Obręb ewidencyjny	Miejscowość	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
------------	-------------------	-------------	-------	---------	-----------

**A.5.2 Czy na nieruchomości zamieszkałej jest również prowadzona lub zarejestrowana działalność gospodarcza?**

TAK  NIE

**DZIAŁ B - OBLICZENIE OPŁATY****B1. WYSOKOŚĆ OPŁATY PODSTAWOWEJ ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI**

Liczba osób zamieszkujących nieruchomość	Stawka opłaty za gospodarowanie odpadami zbieranymi w sposób selektywny za 1 osobę miesięcznie	Opłata podstawowa (iloczyn wartości: kolumna 1 x kolumna 2) (Należy wypełnić również pole B4)
1	2	3
	25,50 zł	..... zł miesięcznie

**B2. WARTOŚĆ ZWOLNIENIA W OPŁACIE, WYNIKAJĄCA Z ZAMIESZKIWANIA NA NIERUCHOMOŚCI RODZINY WIELODZIETNEJ, O KTÓREJ MOWA W USTAWIE Z DNIA 5 GRUDNIA 2014 R. O KARCIE DUŻEJ RODZINY (DZ. U. z 2020 r. poz. 1348 ze zmianami)**

na nieruchomości zamieszkuje rodzina wielodzietna, o której mowa w ustawie z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny

Liczba członków rodziny wielodzietnej zamieszkujących nieruchomość	Wysokość zwolnienia na 1 osobę będącą członkiem rodziny wielodzietnej miesięcznie	Wartość zwolnienia (iloczyn wartości: kolumna 1 x kolumna 2) (Należy wypełnić również pole B4)
1	2	3
	1,00 zł	..... zł miesięcznie

**B3. WARTOŚĆ ZWOLNIENIA W OPŁACIE, WYNIKAJĄCA Z KOMPOSTOWANIA BIOODPADÓW STANOWIĄCYCH ODPADY KOMUNALNE W KOMPOSTOWNIKU PRZYDOMOWYM**

Obniżenie opłaty przysługuje właścicielom nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi, którzy spełniają łącznie następujące warunki:

- 1) złożyli oświadczenie o kompostowaniu bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostowniku przydomowym w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi ;
- 2) kompostują wszystkie bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym.

na nieruchomości znajduje się kompostownik przydomowy i kompostowane są w nim bioodpady stanowiące odpady komunalne

Liczba osób zamieszkujących nieruchomość (tożsama z ilością osób wykazanych w dziale B.1.)	Wysokość zwolnienia wynikająca z użytkowania kompostownika przydomowego przypadająca na 1 osobę miesięcznie	Wartość zwolnienia (iloczyn wartości: kolumna 1 x kolumna 2) (Należy wypełnić również pole B4)
1	2	3
	0,50 zł	..... zł miesięcznie

#### B4. OSTATECZNA WYSOKOŚĆ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

#### Wysokość opłaty RAZEM

Wysokość opłaty podstawowej ustalonej w pkt. B1 pomniejszona o wartości zwolnień wykazanych w pkt. B2 i B3. (B1 - B2 - B3 = ... )

**RAZEM OPŁATA** ..... zł **miesięcznie**

### DZIAŁ C – INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH, DODATKOWE DANE I PODPISY

#### C1. ZAŁĄCZNIKI (np. wyjaśnienia, oświadczenia, informacje pisemne, zaświadczenia)

Do deklaracji załączam:  Załącznik DO-1-W (ilość zał. ....)

.....

#### C2. DODATKOWE DANE KONTAKTOWE

tel./e-mail: .....

#### C3. PODPIS SKŁADAJĄCEGO

Czytelny podpis (z podaniem imienia i nazwiska) .....

#### C4. PODPISY WSPÓŁWŁAŚCICIELI (w przypadku współwłasności nieruchomości)

Czytelny podpis (z podaniem imienia i nazwiska) .....

Czytelny podpis (z podaniem imienia i nazwiska) .....

#### OBJAŚNIENIA

- Właściciel nieruchomości** – rozumie się przez to także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.
- Deklaracje wraz z wypełnionymi formularzami i innymi załącznikami mogą być przesyłane za pomocą elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej ePUAP. Deklaracje powinny być opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP.
- Do deklaracji należy dołączyć dokument potwierdzający pełnomocnictwo od pozostałych współwłaścicieli / współużytkowników wieczystych lub oświadczenie o wysokości udziału. Pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie i złożone w oryginale lub formie uwierzytelnionego odpisu wraz z uiszczoną opłatą skarbową 17,00 zł .
- Należy wpisać imię i nazwisko, adres zamieszkania nr telefonu oraz nr dowodu osobistego osoby upoważnionej oraz podstawę umocowania tj. pełnomocnictwo, umowa spółki, KRS itp. Do deklaracji należy dołączyć dokument potwierdzający pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie i złożone w oryginale lub formie uwierzytelnionego odpisu wraz z uiszczoną opłatą skarbową 17,00 zł .
- Należy wpisać czy pełnomocnicy mogą działać samodzielnie, czy też posiadają pełnomocnictwo łączne.
- Dla każdej nieruchomości należy złożyć odrębną deklarację.

## POUCZENIE

Obowiązek ponoszenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi powstaje w przypadku nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, za każdy miesiąc. Opłatę należy wpłacać za okresy 2 miesięczne, tj.: styczeń i luty, marzec i kwiecień, maj i czerwiec, lipiec i sierpień, wrzesień i październik, listopad i grudzień w terminie do 25 dnia, odpowiednio miesiąca: lutego, kwietnia, czerwca, sierpnia, października, grudnia każdego roku. W przypadku nie wpłacenia w określonych ustawowo terminach kwoty opłaty albo wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji. Zgodnie z art. 6m ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do wójty, burmistrza lub prezydenta miasta deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiły zmiany.

**Kto wbrew obowiązkowi określönemu w art. 6m ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach nie składa deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub nie dokonuje zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi podlega karze grzywny.**

Zgodnie z art. 6o cytowanej ustawy w razie, gdy deklaracja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi nie zostanie złożona albo w przypadku uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji, właściwy organ określa w drodze decyzji wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę uzasadnione szacunki. W sprawach dotyczących opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa, z tym że uprawnienia organów podatkowych przysługują wójtowi.

## Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych w związku z deklaracją o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (zwanego dalej ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych), informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych oraz o przysługujących Państwu prawach:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Wejherowo, ul. Transportowa 1, 84-200 Wejherowo, adres e-mail: sekretariat@ugwejherowo.pl.
2. We wszystkich sprawach związanych z ochroną i przetwarzaniem danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych: iod@ugwejherowo.pl
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w zakresie niezbędnym do realizacji celów lub uprawnień administratora, w szczególności w celu realizacji zadań związanych z ustaleniem i określeniem wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, jej poborem, windykacją i egzekucją.
4. Podstawę przetwarzania danych stanowi: ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym; ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja Podatkowa; ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach., art. 6 ust. 1 lit. c i e Rozporządzenia o ochronie danych osobowych.
5. Odbiorcami danych osobowych mogą być inni administratorzy danych, którzy otrzymają dane w związku z realizacją własnych celów np. podmioty prowadzące działalność pocztową lub kurierską, podmioty, którym dane zostaną powierzone do zrealizowania celów przetwarzania, podmioty, którym należy udostępnić dane osobowe na podstawie przepisów prawa.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez czas potrzebny do realizacji celu lub przez okres konieczny do zabezpieczenia dochodzenia ewentualnych roszczeń i postępowań egzekucyjnych, a po jego zakończeniu przez okres archiwizacji wynikający z ustawy z dnia 14 lipca 1983 o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
7. W zakresie i granicach określonych w rozporządzeniu o ochronie danych osobowych, w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych posiadają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych, prawo ich sprostowania i uzupełnienia oraz prawo do ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy przetwarzanie przez Administratora danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.
9. Podanie danych osobowych wskazanych we wniosku jest obligatoryjne i wynika z przepisów ustawy. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie konieczność ustalenia danych właściciela nieruchomości i wydanie decyzji określającej wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
10. W oparciu o dane osobowe administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.
11. Administrator nie przewiduje przekazywania Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego, tj. państwa, które nie należy do Europejskiego Obszaru Gospodarczego, ani do organizacji międzynarodowych.

## MIEJSCE NA ADNOTACJE

**Druk DO-1-W****Pouczenie:****Wypełnić tylko w przypadku współwłasności bądź współużytkowania nieruchomości****W razie potrzeby można użyć kolejnych formularzy.**

POLA JASNE WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, WIELKIMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM.

**W.1. INFORMACJA O WSPÓŁWŁAŚCICIELACH NIERUCHOMOŚCI****W.1.1.1. Nazwisko i imię lub nazwa oraz dane adresowe współwłaściciela (1)**

Nazwisko i imię lub nazwa			
Nr KRS/REGON/PESEL		Data urodzenia (podać jeśli brak PESEL)	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Kod pocztowy, miejscowość	Ulica	Nr domu	Nr lokalu

**W.1.1.2. Adres do korespondencji – jeśli jest inny, niż adres podany w pkt W.1.1.1.**

Nazwisko i imię lub nazwa		Kod pocztowy, miejscowość	
Ulica		Nr domu	Nr lokalu

**W.1.1.3. Adres zameldowania – jeśli jest inny, niż adres podany w pkt W.1.1.1.**

Nazwisko i imię lub nazwa		Kod pocztowy, miejscowość	
Ulica		Nr domu	Nr lokalu

**W.1.2.1 Nazwisko i imię lub nazwa oraz dane adresowe współwłaściciela (2)**

Nazwisko i imię lub nazwa			
Nr KRS/REGON/PESEL		Data urodzenia (podać jeśli brak PESEL)	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Kod pocztowy, miejscowość	Ulica	Nr domu	Nr lokalu

**W.1.2.2. Adres do korespondencji – jeśli jest inny, niż adres podany w pkt W.1.2.1.**

Nazwisko i imię lub nazwa		Kod pocztowy, miejscowość	
Ulica		Nr domu	Nr lokalu

**W.1.2.3. Adres zameldowania – jeśli jest inny, niż adres podany w pkt W.1.2.1.**

Nazwisko i imię lub nazwa		Kod pocztowy, miejscowość	
Ulica		Nr domu	Nr lokalu

**MIEJSCE NA ADNOTACJE**

--	--	--	--

Druk DO-2

Pouczenie:

Dla każdej nieruchomości należy odrębnie wypełnić deklarację.

W sytuacji gdy nieruchomość wykorzystywana jest na różne cele, np. mieszkalno – usługowe lub w części zamieszkała a w części niezamieszkała – deklarację należy wypełnić wyłącznie dla części zamieszkałej.

POLA JASNE WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, WIELKIMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM.

## DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI NA NIERUCHOMOŚCI ZABUDOWANEJ BUDYNKIEM WIELOLOKALOWYM

**Podstawa prawna:** Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2020 r. poz. 1439 ze zmianami)

**Składający:** Właściciel nieruchomości<sup>1</sup> wielolokalowej położonej na terenie Gminy Wejherowo.

**Termin składania:** W ciągu 14 dni od dnia zamieszkania lub do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiły zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi określonych w deklaracji.

**Miejsce składania:** Wypełniony formularz należy dostarczyć elektronicznie<sup>2</sup>, listownie lub osobiście do biura podawczego: Urząd Gminy Wejherowo, ul. Transportowa 1, 84-200 Wejherowo.

**Pouczenie:** Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1427 ze zmianami).

### DZIAŁ A - DANE OGÓLNE

#### A1. NAZWA I ADRES SIEDZIBY ORGANU, DO KTÓREGO NALEŻY ZŁOŻYĆ DEKLARACJĘ

Wójt Gminy Wejherowo, ul. Transportowa 1, 84-200 Wejherowo.

#### A2. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI (proszę zaznaczyć właściwy kwadrat)

- złożenie deklaracji (data zamieszkania.....)
- zmiana deklaracji/korekta (data zaistnienia zmiany .....
- data powstania obowiązku ( .....

#### A3. OSOBA lub PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI (zaznaczyć właściwy kwadrat)

- Wspólnota mieszkaniowa                       Spółdzielnia mieszkaniowa
- Zarządca nieruchomości wspólnej                       Inny podmiot władający nieruchomością

#### A4. DANE IDENTYFIKACYJNE OSOBY / PODMIOTU SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

##### A.4.1. Nazwisko i imię lub nazwa oraz dane adresowe (wypełnić pola)

Nazwisko i Imię lub nazwa

Nr KRS/REGON/PESEL

Data urodzenia (podać jeśli brak PESEL)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Kod pocztowy, miejscowość

Ulica

Nr domu

Nr lokalu

**A.4.2. Osoby upoważnione do reprezentowania osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej<sup>4</sup>**

Imię i Nazwisko	
Sposób reprezentacji <sup>5</sup>	

**A.4.3. Adres do korespondencji – jeśli jest inny, niż adres podany w pkt A.4.1**

Nazwisko i imię lub nazwa	Kod pocztowy, miejscowość		
Ulica	Nr domu	Nr lokalu	

**A.5. RODZAJ I ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE****A.5.1. Nr działki ewidencyjnej i adres nieruchomości (jeżeli nadano i jest inny niż w dziale A.4.1)**

Nr działki	Obręb ewidencyjny	Miejscowość	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
------------	-------------------	-------------	-------	---------	-----------

**A.5.2. Czy na nieruchomości zamieszkałej jest również prowadzona lub zarejestrowana działalność gospodarcza?**

TAK  NIE

**DZIAŁ B - OBLICZENIE OPŁATY****B1. WYSOKOŚĆ OPŁATY PODSTAWOWEJ ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI**

Liczba osób zamieszkujących nieruchomość	Stawka opłaty za gospodarowanie odpadami zbieranymi w sposób selektywny za 1 osobę miesięcznie	Opłata podstawowa (iloczyn wartości: kolumna 1 x kolumna 2) (Należy wypełnić również pole B3)
1	2	3
	26,50 zł	..... zł miesięcznie

**B2. WARTOŚĆ ZWOLNIENIA W OPŁACIE, WYNIKAJĄCA Z ZAMIESZKIWANIA NA NIERUCHOMOŚCI RODZIN WIELODZIETNYCH, O KTÓRYCH MOWA W USTAWIE Z DNIA 5 GRUDNIA 2014 R. O KARCIE DUŻEJ RODZINY (DZ. U. z 2020 r. poz. 1348 ze zmianami)**

na nieruchomości zamieszkują rodziny wielodzietne, o których mowa w ustawie z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny

Liczba członków rodzin wielodzietnych zamieszkujących nieruchomość	Wysokość zwolnienia na 1 osobę będącą członkiem rodziny wielodzietnej miesięcznie	Wartość zwolnienia (iloczyn wartości: kolumna 1 x kolumna 2) (Należy wypełnić również pole B3)
1	1	1
	1,00 zł	..... zł miesięcznie

**B3. OSTATECZNA WYSOKOŚĆ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI**

<b>Wysokość opłaty RAZEM</b>	
Wysokość opłaty podstawowej ustalonej w pkt. B1 pomniejszona o wartość zwolnienia wykazanego w pkt. B2. (B1 - B2 = ...)	<b>RAZEM OPŁATA</b> ..... zł miesięcznie



**DZIAŁ C – INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH, DODATKOWE DANE I PODPISY****C1. ZAŁĄCZNIKI (np. wyjaśnienia, oświadczenia, informacje pisemne, zaświadczenia)**

Do deklaracji załączam:  Załącznik DO-2-W (ilość zał. ....)

.....

**C2. DODATKOWE DANE KONTAKTOWE**

tel./e-mail: .....

**C3. PODPIS SKŁADAJĄCEGO**

Czytelny podpis (z podaniem imienia i nazwiska) .....

**C4. PODPISY WSPÓŁWŁAŚCICIELI (w przypadku współwłasności nieruchomości)**

Czytelny podpis (z podaniem imienia i nazwiska) .....

Czytelny podpis (z podaniem imienia i nazwiska) .....

**OBJAŚNIENIA**

- Właściciel nieruchomości** – rozumie się przez to także współwłaściciele, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością. Jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkami wielolokalowymi, w których ustanowiono odrębną własność lokali, obowiązki właścicieli nieruchomości obciążają osoby sprawujące zarząd nieruchomością wspólną w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali lub właściciele lokali, jeżeli zarząd nie został wybrany.
- Deklaracje wraz z wypełnionymi formularzami i innymi załącznikami mogą być przesyłane za pomocą elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej ePUAP. Deklaracje powinny być opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP.
- Do deklaracji należy dołączyć dokument potwierdzający pełnomocnictwo od pozostałych współwłaścicieli / współużytkowników wieczystych lub oświadczenie o wysokości udziału. Pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie i złożone w oryginale lub formie uwierzytelnionego odpisu wraz z uiszczoną opłatą skarbową w wysokości 17,00 zł (O ile ta jest wymagana, na mocy ustawy z dnia 16.11.2006r. o opłacie skarbowej).
- Należy wpisać imię i nazwisko, adres zamieszkania nr telefonu oraz nr dowodu osobistego osoby upoważnionej oraz podstawę umocowania tj. pełnomocnictwo, umowa spółki, KRS itp. Do deklaracji należy dołączyć dokument potwierdzający pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie i złożone w oryginale lub formie uwierzytelnionego odpisu wraz z uiszczoną opłatą skarbową w wysokości 17,00 zł (O ile ta jest wymagana, na mocy ustawy z dnia 16.11.2006r. o opłacie skarbowej).
- Należy wpisać czy pełnomocnicy mogą działać samodzielnie, czy też posiadają pełnomocnictwo łączne.
- Dopuszcza się złożenie odrębnych deklaracji dla poszczególnych budynków lub ich części w przypadku nieruchomości zabudowanej budynkiem wielolokalowym lub budynkami wielolokalowymi, jeżeli poszczególne budynki lub ich części posiadają przyporządkowane im oddzielne miejsca gromadzenia odpadów komunalnych.

**POUCZENIE**

Obowiązek ponoszenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi powstaje w przypadku nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, za każdy miesiąc. Opłatę należy wpłacać za okresy 2 miesięczne, tj.: styczeń i luty, marzec i kwiecień, maj i czerwiec, lipiec i sierpień, wrzesień i październik, listopad i grudzień w terminie do 25 dnia, odpowiednio miesiąca: lutego, kwietnia, czerwca, sierpnia, października, grudnia każdego roku. W przypadku nie wpłacenia w określonych ustawowo terminach kwoty opłaty albo wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji. Zgodnie z art. 6m ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do wójta, burmistrza lub prezydenta miasta deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiły zmiany.

**Kto wbrew obowiązkowi określone w art. 6m ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach nie składa deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub nie dokonuje zmiany danych będących podstawą ustalenia**

**wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi podlega karze grzywny.**

Zgodnie z art. 60 cytowanej ustawy w razie, gdy deklaracja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi nie zostanie złożona albo w przypadku uzasadnionej wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji, właściwy organ określa w drodze decyzji wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę uzasadnione szacunki. W sprawach dotyczących opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa, z tym że uprawnienia organów podatkowych przysługują wójtowi.

**Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych w związku z deklaracją o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (zwanego dalej ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych), informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych oraz o przysługujących Państwu prawach:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Wejherowo, ul. Transportowa 1, 84-200 Wejherowo, adres e-mail: sekretariat@ugwejherowo.pl.
2. We wszystkich sprawach związanych z ochroną i przetwarzaniem danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych: iod@ugwejherowo.pl
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w zakresie niezbędnym do realizacji celów lub uprawnień administratora, w szczególności w celu realizacji zadań związanych z ustaleniem i określeniem wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, jej poborem, windykacją i egzekucją.
4. Podstawę przetwarzania danych stanowi: ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym; ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja Podatkowa; ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach., art. 6 ust. 1 lit. c i e Rozporządzenia o ochronie danych osobowych.
5. Odbiorcami danych osobowych mogą być inni administratorzy danych, którzy otrzymają dane w związku z realizacją własnych celów np. podmioty prowadzące działalność pocztową lub kurierską, podmioty, którym dane zostaną powierzone do zrealizowania celów przetwarzania, podmioty, którym należy udostępnić dane osobowe na podstawie przepisów prawa.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez czas potrzebny do realizacji celu lub przez okres konieczny do zabezpieczenia dochodzenia ewentualnych roszczeń i postępowań egzekucyjnych, a po jego zakończeniu przez okres archiwizacji wynikający z ustawy z dnia 14 lipca 1983 o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
7. W zakresie i granicach określonych w rozporządzeniu o ochronie danych osobowych, w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych posiadają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych, prawo ich sprostowania i uzupełnienia oraz prawo do ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy przetwarzanie przez Administratora danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.
9. Podanie danych osobowych wskazanych we wniosku jest obowiązkowe i wynika z przepisów ustawy. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie konieczność ustalenia danych właściciela nieruchomości i wydanie decyzji określającej wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
10. W oparciu o dane osobowe administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.
11. Administrator nie przewiduje przekazywania Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego, tj. państwa, które nie należy do Europejskiego Obszaru Gospodarczego, ani do organizacji międzynarodowych.

**MIEJSCE NA ADNOTACJE**

**Druk DO-2-W****Pouczenie:****Wypełnić tylko w przypadku współwłasności bądź współużytkowania nieruchomości****W razie potrzeby można użyć kolejnych formularzy.**

POLA JASNE WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, WIELKIMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM.

**W.1. INFORMACJA O WSPÓŁWŁAŚCICIELACH NIERUCHOMOŚCI****W.1.1.1. Nazwisko i imię lub nazwa oraz dane adresowe współwłaściciela (1)**

Nazwisko i imię lub nazwa

Nr KRS/REGON/PESEL

Data urodzenia (podać jeśli brak PESEL)

Kod pocztowy, miejscowość

Ulica

Nr domu

Nr lokalu

**W.1.1.2. Adres do korespondencji – jeśli jest inny, niż adres podany w pkt W.1.1.1.**

Nazwisko i imię lub nazwa

Kod pocztowy, miejscowość

Ulica

Nr domu

Nr lokalu

**W.1.1.3. Adres zameldowania – jeśli jest inny, niż adres podany w pkt W.1.1.1.**

Nazwisko i imię lub nazwa

Kod pocztowy, miejscowość

Ulica

Nr domu

Nr lokalu

**W.1.2.1 Nazwisko i imię lub nazwa oraz dane adresowe współwłaściciela (2)**

Nazwisko i imię lub nazwa

Nr KRS/REGON/PESEL

Data urodzenia (podać jeśli brak PESEL)

Kod pocztowy, miejscowość

Ulica

Nr domu

Nr lokalu

**W.1.2.2. Adres do korespondencji – jeśli jest inny, niż adres podany w pkt W.1.2.1.**

Nazwisko i imię lub nazwa

Kod pocztowy, miejscowość

Ulica

Nr domu

Nr lokalu

**W.1.2.3. Adres zameldowania – jeśli jest inny, niż adres podany w pkt W.1.2.1.**

Nazwisko i imię lub nazwa

Kod pocztowy, miejscowość

Ulica

Nr domu

Nr lokalu

**MIEJSCE NA ADNOTACJE**

**UKŁAD INFORMACJI I POWIĄZAŃ MIĘDZY NIMI W DEKLARACJI O WYSOKOŚCI OPŁATY  
ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI**

**UKŁAD INFORMACJI I POWIĄZAŃ MIĘDZY NIMI W DEKLARACJI O WYSOKOŚCI OPŁATY  
ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI - BUDYNKI JEDNORODZINNE**

<b>SEKCJA</b>	<b>NUMER POLA</b>	<b>NAZWA POLA (TREŚĆ)</b>	<b>TYP POLA</b>	<b>UWAGI</b>
A1. NAZWA I ADRES SIEDZIBY ORGANU, DO KTÓREGO NALEŻY ZŁOŻYĆ DEKLARACJĘ			Pole tekstowe nie do edycji	
A2. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI			Pole wybierz jeden	Opcje wyboru 1 z 3
		(data zamieszkania)	Pole edycji	Wyświetlane tylko w przypadku złożenia deklaracji
		(data zaistnienia zmiany)	Pole edycji	Wyświetlane tylko w przypadku zmiany deklaracji
		(data powstania obowiązku)	Pole edycji	Wyświetlane tylko w przypadku złożenia deklaracji
A3. OSOBA lub PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI			Pole wybierz jeden	Opcje wyboru 1 z 4
A.4.1. Nazwisko i imię lub nazwa oraz dane adresowe		Nazwisko i Imię lub nazwa	Pole edycji	
		Nr KRS/REGON/PESEL	Pole edycji	
		Data urodzenia	Pole edycji	Wyświetlane tylko w przypadku braku PESEL
		Kod pocztowy, miejscowość	Pole edycji	
		Ulica	Pole edycji	
		Nr domu	Pole edycji	
		Nr lokalu	Pole edycji	
A.4.2 Osoby upoważnione do reprezentowania osoby		Imię i Nazwisko	Pole edycji	
		Imię i Nazwisko	Pole edycji	

prawnej lub jednostki organizacyjnej		Sposób reprezentacji	Pole edycji	
A.4.3. Adres do korespondencji – jeśli jest inny, niż adres podany w pkt A.4.1		Nazwisko i Imię lub nazwa	Pole edycji	
		Kod pocztowy, miejscowość	Pole edycji	
		Ulica	Pole edycji	
		Nr domu	Pole edycji	
		Nr lokalu	Pole edycji	
A.4.4. Adres zameldowania – jeśli jest inny, niż adres podany w pkt A.4.1		Nazwisko i Imię lub nazwa	Pole edycji	
		Kod pocztowy, miejscowość	Pole edycji	
		Ulica	Pole edycji	
		Nr domu	Pole edycji	
		Nr lokalu	Pole edycji	
A.5.1. Nr działki ewidencyjnej i adres nieruchomości (jeżeli nadano i jest inny niż w dziale A.4.1)		Nr działki	Pole edycji	
		Obręb ewidencyjny	Pole edycji	
		Miejscowość	Pole edycji	
		Ulica	Pole edycji	
		Nr domu	Pole edycji	
		Nr lokalu	Pole edycji	
A.5.2. Czy na nieruchomości zamieszkałej jest również prowadzona lub zarejestrowana działalność gospodarcza?			Pole wybierz jeden	Opcje wyboru 1 z 2
B1. WYSOKOŚĆ OPŁATY PODSTAWOWEJ ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI		Liczba osób zamieszkujących nieruchomość	Pole edycji	
		Stawka opłaty za gospodarowanie odpadami zbieranymi w sposób selektywny za 1 osobę miesięcznie	Pole tekstowe nie do edycji	Stała wartość: 25,50 zł
		Opłata podstawowa jako iloczyn wartości z kolumn 1 i 2	Pole edycji	Pole wyliczane automatycznie

<p>B2. WARTOŚĆ ZWOLNIENIA W OPŁACIE, WYNIKAJĄCA Z ZAMIESZKIWANIA NA NIERUCHOMOŚCI RODZINY WIELODZIETNEJ, O KTÓREJ MOWA W USTAWIE Z DNIA 5 GRUDNIA 2014 R. O KARCIE DUŻEJ RODZINY (DZ. U. z 2020 r. poz.1348 ze zm.)</p>		<p>Na nieruchomości zamieszkuje rodzina wielodzietna, o której mowa w ustawie z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny</p>	<p>Pole wybierz</p>	
		<p>Liczba członków rodziny wielodzietnej zamieszkujących nieruchomość</p>	<p>Pole edycji</p>	<p>Wyświetlane tylko w przypadku zaznaczenia pola: „ Na nieruchomości zamieszkuje rodzina wielodzietna, o której mowa w ustawie z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny”</p>
		<p>Wysokość zwolnienia na 1 osobę będącą członkiem rodziny i wielodzietnej miesięcznie</p>	<p>Pole tekstowe nie do edycji</p>	<p>Stała wartość: 1,00 zł; Wyświetlane tylko w przypadku zaznaczenia pola: „ Na nieruchomości zamieszkuje rodzina wielodzietna, o której mowa w ustawie z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny”</p>
		<p>Wartość zwolnienia jako iloczyn wartości z kolumn 1 i 2</p>	<p>Pole edycji</p>	<p>Pole wyliczane automatycznie; Wyświetlane tylko w przypadku zaznaczenia pola: „ Na nieruchomości zamieszkuje rodzina wielodzietna, o której mowa w ustawie z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny”</p>
<p>B3. WARTOŚĆ ZWOLNIENIA W OPŁACIE, WYNIKAJĄCA Z KOMPOSTOWANIA</p>		<p>Na nieruchomości znajduje się kompostownik przydomowy i kompostowane są w nim</p>	<p>Pole wybierz</p>	

BIOODPADÓW STANOWIĄCYCH ODPADY KOMUNALNE W KOMPOSTOWNIKU PRZYDOMOWYM	bioodpady stanowiące odpady komunalne		
	Liczba osób zamieszkujących nieruchomość (tożsama z ilością osób wskazanych w dziale B.1.)	Pole edycji	Wyświetlane tylko w przypadku zaznaczenia pola: „ Na nieruchomości znajduje się kompostownik przydomowy i kompostowane są w nim bioodpady stanowiące odpady komunalne”
	Wysokość zwolnienia wynikająca z użytkowania kompostownika przydomowego przypadająca na 1 osobę miesięcznie	Pole tekstowe nie do edycji	Stała wartość: 0,50 zł; Wyświetlane tylko w przypadku zaznaczenia pola: „Na nieruchomości znajduje się kompostownik przydomowy i kompostowane są w nim bioodpady stanowiące odpady komunalne”
	Wartość zwolnienia jako iloczyn wartości z kolumn 1 i 2	Pole edycji	Pole wyliczane automatycznie; Wyświetlane tylko w przypadku zaznaczenia pola: „ Na nieruchomości znajduje się kompostownik przydomowy i kompostowane są w nim bioodpady stanowiące odpady komunalne”
B4. OSTATECZA WYSOKOŚĆ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI	Wysokość opłaty RAZEM Wysokość opłaty jako różnica wysokości opłaty podstawowej za gospodarowanie odpadami ustalonej w pkt. B1 i wartości zwolnienia, wynikającej z zamieszkiwania na nieruchomości rodziny wielodzietnej, o której mowa w ustawie z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie	Pole edycji	Pole wyliczane automatycznie

		Dużej Rodziny (Dz.U. z 2020 r. poz.1348 ze zm.), wykazanej w pkt. B2 i/lub wartości zwolnienia, wynikającej z kompostowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostowniku przydomowym, wykazanej w pkt. B3. (B1 - B2 - B3 = ... )		
C1. ZAŁĄCZNIKI (np. wyjaśnienia, oświadczenia, informacje pisemne, zaświadczenia)		Załącznik DO-1-W	Pole wybierz jeden	Opcje wyboru 1 z 2
		(ilość załączników)	Pole edycji	Wyświetlane tylko w przypadku współwłasności lub współużytkowania
			Pole załącznika	Sekcja powtarzalna
C2. DODATKOWE DANE KONTAKTOWE		tel./e-mail	Pole edycji	
C3. PODPIS SKŁADAJĄCEGO		Czytelny podpis (z podaniem imienia i nazwiska)	Pole edycji	
C4. PODPISY WSPÓŁWŁAŚCICIELI (w przypadku współwłasności nieruchomości)		Czytelny podpis (z podaniem imienia i nazwiska)	Pole edycji	Sekcja powtarzalna
MIEJSCE NA ADNOTACJE			Pole tekstowe	

**UKŁAD INFORMACJI I POWIĄZAŃ MIĘDZY NIMI W DEKLARACJI O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI - BUDYNKI WIELOLOKALOWE**

SEKCJA	NUMER POLA	NAZWA POLA (TREŚĆ)	TYP POLA	UWAGI
A1. NAZWA I ADRES SIEDZIBY ORGANU, DO KTÓREGO NALEŻY ZŁOŻYĆ DEKLARACJĘ			Pole tekstowe nie do edycji	
A2. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI			Pole wybierz jeden	Opcje wyboru 1 z 3
		(data zamieszkania)	Pole edycji	Wyświetlane tylko w przypadku złożenia deklaracji
		(data zaistnienia zmiany)	Pole edycji	Wyświetlane tylko



				w przypadku zmiany deklaracji
		(data powstania obowiązku)	Pole edycji	Wyświetlane tylko w przypadku złożenie deklaracji
A3. OSOBA lub PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI			Pole wybierz jeden	Opcje wyboru 1 z 4
A.4.1. Nazwisko i imię lub nazwa oraz dane adresowe		Nazwisko i Imię lub nazwa	Pole edycji	
		Nr KRS/REGON/PESEL	Pole edycji	
		Data urodzenia	Pole edycji	Wyświetlane tylko w przypadku braku PESEL
		Kod pocztowy, miejscowość	Pole edycji	
		Ulica	Pole edycji	
		Nr domu	Pole edycji	
		Nr lokalu	Pole edycji	
A.4.2. Osoby upoważnione do reprezentowania osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej		Imię i Nazwisko	Pole edycji	
		Sposób reprezentacji	Pole edycji	
A.4.3. Adres do korespondencji – jeśli jest inny, niż adres podany w pkt A.4.1		Nazwisko i Imię lub nazwa	Pole edycji	
		Kod pocztowy, miejscowość	Pole edycji	
		Ulica	Pole edycji	
		Nr domu	Pole edycji	
		Nr lokalu	Pole edycji	
A.5.1. Nr działki ewidencyjnej i adres nieruchomości (jeżeli nadano i jest inny niż w dziale A.4.1)		Nr działki	Pole edycji	
		Obręb ewidencyjny	Pole edycji	
		Miejscowość	Pole edycji	
		Ulica	Pole edycji	
		Nr domu	Pole edycji	
		Nr lokalu	Pole edycji	
A.5.2 Czy na nieruchomości zamieszkałej jest również prowadzona lub zarejestrowana			Pole wybierz jeden	Opcje wyboru 1 z 2

działalność gospodarcza?				
B1. WYSOKOŚĆ OPŁATY PODSTAWOWEJ ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI		Liczba osób zamieszkujących nieruchomość	Pole edycji	
		Stawka opłaty za gospodarowanie odpadami zbieranymi w sposób selektywny za 1 osobę miesięcznie	Pole tekstowe nie do edycji	Stała wartość: 26,50 zł
		Opłata podstawowa jako iloczyn wartości z kolumn 1 i 2	Pole edycji	Pole wyliczane automatycznie
B2. WARTOŚĆ ZWOLNIENIA W OPŁACIE, WYNIKAJĄCA Z ZAMIESZKIWANIA NA NIERUCHOMOŚCI RODZIN WIEŁODZIETNYCH, O KTÓRYCH MOWA W USTAWIE Z DNIA 5 GRUDNIA 2014 R. O KARCIE DUŻEJ RODZINY (DZ. U. z 2020 r. poz.1348 ze zm.)		Na nieruchomości zamieszkują rodziny wielodzietne, o których mowa w ustawie z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny	Pole wybierz	
		Liczba członków rodzin wielodzietnych zamieszkujących nieruchomość	Pole edycji	Wyświetlane tylko w przypadku zaznaczenia pola: „Na nieruchomości zamieszkują rodziny wielodzietne, o których mowa w ustawie z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny”
		Wysokość zwolnienia w opłacie na 1 osobę będąca członkiem rodziny wielodzietnej miesięcznie	Pole tekstowe nie do edycji	Stała wartość: 1,00 zł; Wyświetlane tylko w przypadku zaznaczenia pola: Na nieruchomości zamieszkują rodziny wielodzietne, o których mowa w ustawie z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny”
		Wartość zwolnienia jako iloczyn wartości z kolumn 1 i 2	Pole edycji	Pole wyliczane automatycznie; Wyświetlane tylko

				w przypadku zaznaczenia pola: Na nieruchomości zamieszkują rodziny wielodzietne, o których mowa w ustawie z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny”
B3. OSTATECZA WYSOKOŚĆ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI		Wysokość opłaty RAZEM Wysokość opłaty jako różnica wysokości opłaty podstawowej za gospodarowanie odpadami, ustalonej w pkt. B1 i wartości zwolnienia, wynikającej z zamieszkiwania na nieruchomości rodzin wielodzietnych, o których mowa w ustawie z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz.U. z 2020 r. poz.1348 ze zm.), wykazanej w pkt. B2. (B1 - B2 = ... )	Pole edycji	Pole wyliczane automatycznie
C1. ZAŁĄCZNIKI (np. wyjaśnienia, oświadczenia, informacje pisemne, zaświadczenia)		Załącznik DO-2-W	Pole wybierz jeden	Opcje wyboru 1 z 2
		(ilość załączników)	Pole edycji	Wyświetlane tylko w przypadku współwłasności lub współużytkowania
			Pole załącznika	Sekcja powtarzalna
C2. DODATKOWE DANE KONTAKTOWE		tel./e-mail	Pole edycji	
C3. PODPIS SKŁADAJĄCEGO		Czytelny podpis (z podaniem imienia i nazwiska)	Pole edycji	
C4. PODPISY WSPÓŁWŁAŚCICIELI (w przypadku współwłasności nieruchomości)		Czytelny podpis (z podaniem imienia i nazwiska)	Pole edycji	Sekcja powtarzalna
MIEJSCE NA ADNOTACJE			Pole tekstowe	